

**2023-1-TR01-KA171-HED-000117779 NOLU PROGRAMLA İLİŞKİLİ OLMAYAN
ÜÇÜNCÜ ÜLKELER İLE YÜKSEKÖĞRETİM ÖĞRENCİ VE PERSONEL
HAREKETLİLİĞİ KA171 KAPSAMINDA ERASMUS+ PROGRAMI PERSONEL
DERS VERME HAREKETLİLİĞİ BAŞVURULARI**

Ortak Ülkeler

Değerli personelimiz,

2023-2024 Akademik yılı Giresun Üniversitesi Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü Erasmus+ KA171 Personel Hareketliliği ilanında aşağıdaki başvuru takvimini uygulayacaktır. Başvuru yapmak isteyen personelimizin ilan metnini dikkatle okuması ve belirtilen tarihleri dikkate alması önemle rica olunur.

Bu çağrıdaki hareketlilik aşağıdaki tabloda belirtilen kontenjanlarda olmakla birlikte proje gereği sadece belirtilen bölümlere açıktır.

GİDİLECEK ÜLKE	GİDİLECEK ÜNİVERSİTE	FAKÜLTE - BÖLÜM	DERS VERME Kontenjanı
Arnavutluk	Mesdheu Education Shpk	İİBF İktisat Bölümü	1
Arnavutluk	Universitet Aleksander Xhuvani Elbasan	Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü	1
Arnavutluk	Luarasi University	Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü	1

BAŞVURU TEMEL ŞARTLARI

- Giresun Üniversitesi (akademik/idari) personeli olmak.
- Yabancı dil sınav sonucuna sahip olmak (*Yabancı dil puanı bulunmayan akademik ve idari personel bu ilana başvuru yapamaz*)

ÖNEMLİ: Proje kapsamında sadece proje ortağı olan Arnavutluk'ta bulunan yukarıdaki üniversitelere gidilebilecektir. İkili anlaşması olmayan fakülte ve bölümler bu ilana başvuru yapamaz.

Hareketlilik son tarihi 30 Mayıs 2024 olarak belirlenmiştir.

Başvurular bu ilan metninin yayımlandığı **Erasmus Başvuru Portalı** <https://turnaportal.ua.gov.tr/giris> üzerinden yapılacaktır. T.C. Kimlik numaranız ve E-Devlet şifreniz ile Erasmus başvuru portalına giriş yaparak Giresun Üniversitesi tarafından oluşturulan ilan sayfasına giriş yapınız. Başvuru yapmak istediğiniz proje numarasını seçiniz ve gerekli bilgileri doldurarak belge yükleme işlemlerini yapınız. Başvuru işlemlerini ilan metninde belirtilen tarih aralıklarını dikkate alarak gerçekleştiriniz. Ofise elden evrak teslim edilmeyecektir. Herhangi bir sorunla karşılaşılması durumunda erasmus@giresun.edu.tr adresi veya 3101835 nolu dahili telefon numarasından ilandan sorumlu ilgili personele ulaşabilirsiniz.

Üniversitemiz Erasmus Kodu: TR GİRESUN01

Başvuru takvimi:

25.03.2024	Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği başvuru başlangıç tarihi
07.04.2024	Başvuru için son gün (17.00)
15.04.2024	Ön değerlendirme sonuçların ilanı
15.04.2024	
17.04.2024	Sonuçlara itiraz için verilen süre
18.04.2024	Sonuçların ilanı

*Sonuç ilan tarihleri değişebilir.

Proje kapsamında 3 kişilik kontenjan bulunmakta olup hibe durumuna göre **bu sayı azaltılabilir**. Personel hareketlilikleri 5 gün bireysel destek ve 2 gün seyahat desteği olarak hibelenirilecektir.

Personel Ders Verme faaliyetine başvuru yapacak adayların ders verme yükümlülüğü olmalıdır. Ders verme hareketliliği sadece adayın alanıyla ilgili anlaşmalı olunan üniversitelerde/kurumlarda gerçekleştirilebilir. *Online başvurunuzu yaparken fakültenizi/bölümünüzü yazdığınızda anlaşmalı kurum otomatik çıkacaktır. Herhangi bir kurum çıkmaması fakülte veya bölümünüzün anlaşması olmadığı anlamına gelmektedir. Bu durumda ders verme hareketliliği için başvuru yapılamaz.*

Başvuruların değerlendirilmesinde **2023 Erasmus Uygulama El Kitabı KA171** Erasmus+ Personel hareketliliği kuralları geçerli olacaktır.

SİSTEME YÜKLENMESİ GEREKEN EVRAKLAR

EKSİK EVRAKLA YAPILMAK İSTENEN BAŞVURULAR GEÇERSİZ SAYILIR. (1,2,3 numaralı evraklar için üzerine tıklayınız.)

1. Dilekçe (Proje numarasını belirtiniz.)
2. Başvuru formu
3. **Staff Mobility agreement_teaching**(ders verme) (Başvuru aşamasında belgenin içeriği doldurulmalı ve başvuru yapan kişi tarafından imzalanması yeterlidir. Kazanılması durumunda diğer imzalar tamamlanacaktır.)
4. Yabancı Dil Belgesi (Yabancı dil belgesi olmayan personel başvuru yapamaz)
5. Varsa engel durumu ve/veya Şehit yakını, gazi veya gazi yakını olmaya ilişkin belge.

Rektörlük onayı ile oluşturulan “**Erasmus+ Hareketlilik Değerlendirme Komisyonu**” tarafından, Seçim Kriterleri (**Kriterlere ulaşmak için tıklayınız**) esas alınarak yapılacak puanlama ve ön değerlendirme sonucunda hareketlilikten faydalanabilecek aday personel belirlenecek ve ön değerlendirme sonuçları web sitemizde ilan edilecektir. Sonuçlara itiraz işlemleri dilekçe ile sonuçların ilanından itibaren ilanda verilen süre içinde Koordinatörlüğümüze yapılacaktır.

Erasmus+ Hareketlilik Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılan ön değerlendirme sonucunda belirlenen aday personelin hareketlilikten faydalanabilmeleri üniversitemize tahsis edilen bütçeye ve Rektörlük Olur’una bağlı olacaktır.

Gidilen Ülkeye Göre Günlük Hibe Miktarları

Personel hareketliliğinden faydalanacak personele verilecek olan gündelik miktarı gidilen ülke ile birlikte gidilen süreye göre aşağıdaki tabloda belirtilen tutarlar dikkate alınarak hesaplanır. Tabloda gösterilen miktarlar Avro cinsindedir.

Faaliyetinden faydalanacak personele verilecek olan günlük harcırah miktarları ülkelerin yaşam standartları göz önüne alınarak, Ulusal Ajans tarafından aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:		
Gönderen Ülke	Kabul Eden Ülke	Günlük hibe miktarı (Avro)
Türkiye	Arnavutluk	180

Seyahat desteği; katılımcıların yerleşik oldukları yerden faaliyet yerine gitmek ve dönmek için yaptıkları seyahat maliyetine katkıdır. Seyahat mesafesi Avrupa Komisyonu tarafından sağlanan mesafe hesaplayıcısı kullanılarak hesaplanacaktır. Yeşil seyahat, seyahatin düşük karbon salınımlı toplu ulaşım araçlarının kullanılarak gerçekleştirilmesidir. Otobüs, tren, kullanımı yeşil seyahat kapsamında yer alır. Yeşil seyahat desteği alınabilmesi için gidişte ve dönüşte yeşil seyahat araçlarının kullanılması gerekmektedir. Yeşil seyahat tercih eden personele seyahat günleri için 4 güne kadar bireysel destek verilir.

Seyahat Mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10-99 km arası	23	
100 ila 499 km	180	210
500 ila 1999 km	275	320
2000 ila 2999	360	410
3000 ila 3999 km	530	610
4000 ila 7999 km	820	
8000 km ya da daha fazla	1500	

Herhangi bir faaliyet içermeyen ya da gerçekleştirilen faaliyetin türüne uygun faaliyet yapıldığı belgelenemeyen günler için hibe ödemesi yapılmaz. Hareketliliğe katılımı kanıtlayan belgelerin teslim edilmemesi durumunda (katılım sertifikası) hareketlilik geçersiz sayılır ve personele hibe ödenmez, başlangıçta ödenen hibenin iade edilmesi istenir.

Hibesiz (“0” Hibeli) Personel Olma Durumu

Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten hibesiz faydalanabilmek için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirilmeye tabi tutulması gerekmektedir.

Hibesiz personelin farkı, personelin bütçe hesaplamalarına dâhil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır. Hibe alınmaması, personelin seçim sürecine dâhil olmamasına gerekçe değildir.